

Заводни број: 43-1/22

Датум: 24.01.2022.

**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА
„ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“**



**ПРОГРАМ РАДА
СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ
ЗА 2022. ГОДИНУ**

Јануар 2022. године



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

САДРЖАЈ:

1. Општи подаци
2. Простор
3. Кадар
4. Однос са релевантним институцијама
5. Организационе јединице установе
 - 5.1. Библиотека
 - 5.2. Биоскоп
 - 5.3. Градска галерија
 - 5.4. Аматерски програм

ПРИЛОЗИ:

- Финансијски план за 2022. годину
- Образложење Финансијског плана за 2022. годину



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Библиотека Ариље „Установа за библиотечко-информациону делатност и културни туризам“ основана је Решењем Привредног суда у Ужицу решењем број Фи 17/2018 и почела са радом 3. марта 2018. године. Јануара 2022. године установа је понела ново име – Народна библиотека „Добрило Ненадић“ Решењем Привредног суда у Ужицу решењем број Фи 57/2021. Народна библиотека „Добрило Ненадић“ остварује свој програм кроз обавезе које поистичу из Закона о култури, Закона о библиотечко-информационој делатности, али и кроз потребе оснивача установе што је регулисано Статутом Народна библиотека „Добрило Ненадић“.

Делатности које установа обавља:

претежна делатност:

- 9101 - делатност библиотека и архива

остале делатности:

- 9102 - делатност музеја, галерија и збирки
- 9103 - заштита непокретних културних добара, културно – историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика
- 9001 - Извођачка уметност
- 9003 - Уметничко и књижевно стваралаштво и сценска уметност
- 9004 - Рад уметничких установа
- 5914 - Уметност приказивања кинематографских дела
- 5811 - Издавање књига
- 5819 - Остала издавачка делатност

2. ПРОСТОР И ОПРЕМА

Народна библиотека „Добрило Ненадић“ функционише у простору адаптиране зграде површине 160 м², у којој се налази 45.500 књига. Укупна дужина полица у библиотеци је 551 метар, а по националним стандардима на метар полице се излаже 30 јединица библиотечке грађе (књига). По наведеним стандардима библиотеци је потребно 1515 метара полица како би књиге биле чуване на прописан начин, а то је три пута више простора него што га сад имамо. Народна библиотека «Добрило Ненадић» чува непроцењиве јединице библиотечке грађе што долазује честа пракса међубиблиотечке позајмице, а захтеви за исту често долазе и од саме Народне библиотеке Србије што говори о великом значају нашег библиотечког фонда. Током 2022. године неопходно је озбиљно приступити решавању просторног проблема, односно обезбедити више простора библиотеци како би библиотечка грађа била чувана по стандардима.

Радни простор се састоји од: Позајмног одељења за одрасле са читаоницом са 5 читалачких места и једним рачунаром намењеним за кориснике, Научног и завичајног одељења са читаоницом (4 читалачка места), Дечјег одељења са 8 читалачких места, Депо у сутерену са дупликатима. Према Закону о библиотечко-информационој делатности и Стандардима за јавне



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

библиотеке, Библиотека Ариље треба да набави 2000 књига годишње. Паралелно са набавком потребних књига, увећава се проблем њиховог смештаја и тај проблем је уочљив још од пресељења библиотеке у садашњи простор.

Иако је зграда библиотеке адаптирана и у добром општем стању, неопходне су јој одређене интервенције на фасади, унутрашњим зидовима и столарији које се односе на текуће одржавање објекта. Такође, због непостојања надстрешнице над улазним вратима постоји проблем са прокишњавањем и влагом која продире у унутрашњост. Процену оштећења и препоруку за извршење радова дао је архитекта-конзерватор из надлежног Републичког завода за заштиту споменика културе - Београд на основу кога је урађен и предмер за неопходне радове.

Градска галерија се налази у реконструисаном објекту Старе школе изграђене 1847. године на остацима некадашњег манастирског звоника/пирга. Канцеларија Старе школе служи као депо артефаката пронађених током архелošких истраживања околине цркве Светог Ахилија, као и радова насталих на ликовним колонијама.

Зграда Соколског дома изграђена је 1937. године. Реконструкција је неопходна услед дотрајалости крова, санитарног чвора и столарије. Овој објекат који је такође под заштитом Републичког завода за заштиту споменика културе – Београд који је издао неопходне мере техничке заштите на основу којих би се морао радити пројекат санације објекта, али је пре свега тога неопходно извршити легализацију објекта од стране власника.

Неопходна ставка која се мора санирати у 2022. години је соба у којој се чува опрема. Собица на бини прокишњава и већ неко време је неусловна за коришћење. Током ове године морају се обавити радови на електричној мрежи, санирати делови просторија који прокишњавају, поставити нови под, заменити прозор како би се опрема чувала у одговарајућим условима. Електрична мрежа у Соколском дому је у прилично лошем стању услед код нисмо у могућности да искористимо сав потенцијал хола Соколског дома.

Када је у питању опрема биоскопске сале, неопходна је набавка нове и када је у питању озвучење, расвета и техника за пројекције нових филмских формата.

Зграда управе која се налази у Улици Светог Ахилија временом постаје неусловна за рад и обитавање запослених у њој. Захтева посебну пажњу и реновирање.

3. КАДАР

Библиотека Ариље има 9 запослених на неодређено време (шесторо са четвртим степеном стручне спреме, троје са седмим степеном стручне спреме) и једно постављено лице – запослени на одређено време (седми степен стручне спреме). Тренутно је у Установи ангажовано троје лица уговором о привременим и повременим пословима (једно са седмим степеном стручне спреме, једно са шестим степеном стручне спреме, једно са четвртим степеном стручне спреме), док се са уредником Галеријског програма ауторски уговори сачињавају по потреби, односно месецима када су програми планирани.



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

4. ОДНОС СА РЕЛЕВАНТНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Народна библиотека „Добрило Ненадић“ настоји да свој рад усклади са потребама грађана са подручја општине, као и посетилаца општине у домену културног и образовног стваралаштва. Такође, установа настоји да сарадњу са институцијама, организацијама, удружењима подигне на виши ниво, а све у циљу што ефикасније валоризације културних и вредности.

Народна библиотека „Добрило Ненадић“ планира да настави и оствари сарадњу са, како надлежним институцијама, тако и са онима које обављају сличне делатности.

Библиотека развија сарадњу са сродним установама у окружењу. Тим путем наша установа долази до ретких наслова, али и позајмљује књиге другим библиотекама уколико се укаже потреба.

5. ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ УСТАНОВЕ

5.1. БИБЛИОТЕКА

Библиотека је прикључена на интернет, члан је мреже система COBISS3, међународне мреже библиотека у Србији и окружењу. За рад у узајамној каталогизацији неопходна је обука запослених кроз инструктивне семинаре ВБС центра са седиштем у Народној библиотеци Србије, које је похађало двоје запослених из наше установе. По завршеној инструктажи библиотекари и књижничари постају лиценцирани за рад у систему. Планира се даље усавршавање кадра и похађање осталих семинара и обука, колико то буду дозволиле прилике у условима пандемије вируса SARS-Cov2.

Кроз основну, библиотечку делатност, наставићемо да спроводимо законом прописане активности на набавци, обради, чувању и издавању фонда библиотеке.

Једна од основних делатности установе је издаваштво. Сваке године Библиотека је у обавези да објави бар једно дело. Финансијска средства су дозвољавала да се сваке године објави један наслов завичајног аутора. У сарадњи са Петканом Ненадић, Народна библиотека ће током 2022. објавити још увек необјављен рукопис Добрила Ненадића.

Установа ће и током 2022. године наставити да организује фестивале, традиционалне манифестације и смотре.

Књижевне вечери ћемо организовати најмање четири: представљање завичајног аутора, представљање добитника НИН-ове награде, дечијег писца и домаћег најчитанијег писца у нашој библиотеци.

Ради популарисања књиге и активног читања и током 2022. године ћемо обележити значајне јубилеје и датуме као што су: Дан матерњег језика, Дан књиге, Дан словенске писмености, Дечју недељу, Дан дечје књиге, Светски дан поезије итд. За све кориснике, као и до сад, набављаћемо актуелне наслове домаће и преведене књижевности, дневну и месечну штампу - како за одрасле, тако и за дечју популацију.



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

Организација Општинске смотре рецитатора се очекује током априла 2022. године у договору са колегама из школа и у договору са организаторима Окружне смотре која се традиционално одржава у Косјерићу.

Један од програма кроз који подстичемо активност и креативност деце и младих је Дечији позоришни фестивал који се планира у другој половини 2022. године. Мали глумци кроз учешће на фестивалу вежбају правилан књижевни говор, пажњу, концентрацију, развијају самопоуздање и вештину комуникације. Поред такмичарског дела програма у коме учествују ученици приказана је и дечија представа професионалног позоришта.

Мајски дани културе представљају још једну од традиционалних манифестација Ариља. У 2022. години је планирано одржавање ове манифестације уз стављање фокуса на програме на отвореном.

У најзначајније културне активности Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ свакако спада и партнерство са Удружењем за ширење и подстицај музичке културе у Србији-МУЗИКУС.

Удружење МУЗИКУС је упућено на нашу Установу од организовања прве летње музичке манифестације, АРЛЕММ-а, 2009. године. Добра сарадња остварена на самом почетку настављена је и наредних година, па је учешће Библиотеке на реализацији АРЛЕММ-а постало саставни део годишњег Програма рада наше Установе.

Део програма АРЛЕММ-а, часови виолине и клавира, одржавају се у Градској галерији и Соколском дому/биоскопу, а учесници музичког кампа доста свог времена проводе у Библиотеци. У сарадњи са АРЛЕММ-ом смо обезбеђене су и металне конструкције за изложбе на отвореном.

Летња школа класичне музике је прерасла у велику и значајну манифестацију по којој наш град постаје препознатљив на културној мапи Србије што нашу Установу чини поносом као партнера. Осим што доприноси децентрализацији културе, програм АРЛЕММ-а утиче на стицање нових културних навика и потреба код свих грађана, посебно код деце и младих, али и могућност да покажу своје умеће и таленат.

Као и до сада, за извођење програма, као и за часове виолине и клавира, организаторима АРЛЕММ-а ће бити на располагању наше просторије.

„ДОБРИЛОВИ ДАНИ“

Манифестација која је заузела једно од централних места програма установе. Манифестација се планира у месецу октобру 2022. године. Истовремено, то је и месец када је рођен Добрило Ненадић и који би по свим начелима требао да постане месец посвећен нашем великом писцу. Манифестација ће се састојати из неколико сегмената где ће централно место заузети литерарни конкурс, укључиће све школе са територије општине Ариља, као и све остале субјекте неопходне како би се Добрилови дани реализовали на планираном нивоу.

5.2.БИОСКОП

Биоскоп има добру и дугу традицију приказивања филмова, без паузе. Филмови се приказују са диска, преко блу-реј пројектора, али је све већа потреба за напреднијом техником и



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

дигиталним пројектором од чега свакако зависи и будућност биоскопа. Потребе публике за 3Д филмовима задовољавамо сарадњом са дистрибутерско-приказивачком кућом *Art vista* из Београда који са својом опремом долазе и дају одређене пројекције у нашем биоскопу. За унапређење рада биоскопа свакако би било неопходна боља техничка опремљеност, пре свега пројектор и пратећа опрема за 3Д пројекције.

у 2022. години Народна библиотека „Добрило Ненадић“ ће настојати да обезбеди нови пројектор у биоскопској сали како бисмо могли да емитујемо пројекције снимљене у напредним технолошким форматима што до сада није био случај.

У биоскопу ћемо наставити да емитујемо филмове, организујемо представе и друге културне догађаје. Летњи биоскоп на отвореном је планиран за месеце јун и август.

5.3.ГРАДСКА ГАЛЕРИЈА

Током 2022. године планира се наставак добре праксе организовања изложби и програма у Градској галерији, као и стављање акцента на програме посвећене нашим млађим суграђанима у виду изложби дечијих радова, посета изложбама од стране школа и слично. Планиране изложбе за 2022. годину су:

Март: *Миљана Драшковић* – Изложба акварела *Из мог породичног албума*

Април: *Милена Виторовић* - Изложба слика и мозаика *Бикови*

Мај: *Обрад Јовановић* – Ретроспектива

Јун: *Иван Коцић* – Лутке од рециклаже

Јул: *Изложба слика насталих на XII ликовној колонији 2021. године*

Август: *Мали формат*

Септембар: *Загорка Јовановић* - Шајкаче

Октобар: *Снежана Маринковић* – Ретроспектива

Новембар: *Окружна смотра ликовног стваралаштва аматера Златиборско округа*

Децембар: *Бојан Бановић*, Изложба икона и сликаног камена

Народна библиотека је од 2012. обновила рад Ликовне колоније. Планирано је да шест до осам уметника буду учесници колоније која ће се одржати током лета. Гостујућим уметницима обезбеђујемо смештај и храну али и материјал за рад: сликарска платна, боје и четкице. Њихова обавеза је да организатору оставе два своја дела. На овај начин се увећава и обогаћује ликовни фонд Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ чија вредност увелико надмашује реалне трошкове које имамо за колонију. Осим тога, многи радови оплемењују просторе појединих установа у граду, те су тиме доступне оку јавности, што је свакако битно, будући да немамо услова ни простора за изложбену сталну поставку. Током 2022. године ћемо радити на пројекту дигитализације збирке уметничких дела Градске галерије на основу нових прописа у култури.



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

Током 2022. године установа планира формирање сталне поставке археолошких налаза нађених током археолошких истраживања која су се неколико деценија за редом спроводила у непосредној околини цркве Светог Ахилија који се чувају у Градској галерији. Пројекат је обиман и подразумева детаљну конзервацију и чишћење, снимање и израде нацрта сваког предмета, као и набавку опреме за чување предметних реликвија. Стална поставка би била организована у градској галерији у условима достојним вредне археолошке грађе и предмета које чувамо.

5.4.АМАТЕРСКИ ПРОГРАМ

Током 2022. Библиотека Ариље ће подржавати рад аматерских група.

Културно уметничко друштво "Ариље" ће наставити са уигравањем постојећих кореографија, а поставиће и најмање две нове у зависности од ношње и састава играча. Наставиће сарадњу са фолклорним ансамблима.

Певачка група „Прво зрно сунцикрета“ је раније била укључена у програм рада установе. Током 2019. године сарадња је обновљена, а кроз 2022. годину планирамо наставак те сарадње која је раније била на веома високом нивоу. Наставићемо да помажемо при организацији манифестације „Брековачко посело“, али и кроз свеобухватни рад ове певачке групе током целе године.

Обрасци за припрему програмског буџета

1. ПРОГРАМ

| | |
|------------------------------------|--|
| ИО: | Програм 13. Развој културе |
| ТМЛ: | 1201 |
| | Култура, комуникације и медији |
| | Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине |
| | Закон о култури (Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), Закон о библиотечно-информационој делатности (Сл. Гласник РС бр. 52/2011 и 78/2021), Посебан колективни уговор за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (05 број 11-12479/2021 од 30.12.2021. године), Програм рада Народне библиотеке "Добрило Ненадић" за 2022. годину |
| | Народна библиотека "Добрило Ненадић" је поливалентна установа културе у оквиру које функционису Библиотека, Градска галерија и Соколски дом (биосколска сала). Библиотека има 10 запослених на неодређено. Ради очувања материјалне и нематеријалне културе баштине и њене промоције рад Народне библиотеке подразумева организацију свеобухватног културног живота Ариље. |
| ационе јединице/Буџетски корисник: | Народна библиотека „Добрило Ненадић“ |
| се за спровођење програма: | директор Марија Алексић |

| Циљ* | Назив индикатора | Индикатори** | | | | Извор верификације |
|---|---|---|---|---|---|----------------------------------|
| | | Вредност у базној години | Циљана вредност у 2022. години | Циљана вредност у 2023. години | Циљана вредност у 2024. години | |
| дстицање развоја културе уз поштовање принципа родне равноправности | Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника, разврстани по полу (за програме где је то могуће) | укупно 170, 30% мушкарци 70%жена | укупно 500, 45% мушкарци 55%жена | укупно 540, 45% мушкарци 55%жена | укупно 540, 45% мушкарци 55%жена | Извештај о раду установе |
| | | укупно 23, 5 промовишу родну равноправност жена | укупно 30, 6 промовишу родну равноправност жена | укупно 35, 7 промовишу родну равноправност жена | укупно 35, 7 промовишу родну равноправност жена | Годишњи извештај о раду установе |

| Циљ | Индикатори | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | Вредност у базној години (2021) | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2021-2024) | |
| к програмских активности и пројеката у ру програма по буџетским корисницима | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| Ј01 Функционисање локалних установа (Народна библиотека "Добрило Ненадић") | 0 | 22,057,000 | 17,750,705 | 230,000 | 24,572,000 | 845,000 | 25,061,000 | 935,000 | 67,383,705 | 2,010,000 |
| Ј02 Јачање културне продукције и чког стваралаштва (Народна библиотека | 0 | 4,308,000 | 2,338,000 | 70,000 | 7,595,000 | 60,000 | 8,550,000 | 80,000 | 18,483,000 | 210,000 |
| Програм 13. Развој културе | 0 | 26,365,000 | 20,088,705 | 300,000 | 32,167,000 | 905,000 | 33,611,000 | 1,015,000 | 85,866,705 | 2,220,000 |

Образац за припрему програмског буџета

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

| | |
|--|--|
| припада: | Програм 13 - Развој културе |
| з: | 1201-0001 Функционисање локалних установа културе |
| | 820 - Услуге културе |
| акционе јединице/Буџетски корисник: | Народна библиотека "Добрило Ненадић" |
| | Закон о култури (Сл. Гласник РС бр. 72/2009), Закон о библиотечно-информационој делатности (Сл. Гласник РС бр. 52/2011), Програм развоја општине Ариље од 2007. до 2020. године, Програм рада Библиотеке Ариље "Установа за библиотечно-информациону делатност и културни туризам" за 2020. годину |
| | Народна библиотека "Добрило Ненадић" је повалентна установа културе у оквиру које функционишу Библиотека, Градска галерија и Соколски дом (биоскопска сала). Библиотека има 10 запослених на неодређено. Ради очувања материјалне и нематеријалне културе баштине и њене промоције рад Народне библиотеке подразумева организацију свеобухватног културног живота Ариље. |
| где преговора о приступању ЕУ: | (Анекс 3 Упутства за израду програмског буџета) релевантно само за Републику Србију) |
| е за спровођење прог. активности: | директор Марија Алексић |

| Циљ* | Назив индикатора | Индикатори** | | | | Извор верификације |
|---|--|---|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| | | Вредност у базној години у 2021. години | Циљана вредност у 2022. години | Циљана вредност у 2023. години | Циљана вредност у 2024. години | |
| Безбеђење редовног функционисања установа културе | Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС, разврстан по полу | укупно 12; 10 жена 2 мушкарца | укупно 10; 8 жена 2 мушкарца | укупно 12; 10 жена 2 мушкарца | укупно 13; 10 жена 3 мушкарца | Годишњи Програм рада у Народне библиотеке "Добрило Ненадић" и систематизација радних места, Годишњи извештаји о раду установа са родном анализом радних места (опис посла и позиција унутар институције жена и мушкараца, хијерархија) ради обе збошћивања редовног рада, Израда препорука за унапређење рада установа (ниво - људски ресурси и њихово оснаживање кроз подизање капацитета и сл); |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Расходи и издаци програмске активности | Вредност у базној години (2021) | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2020-2024) | |
|---|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 0 | 9.433.000 | 0 | 8.380.680 | 0 | 9.896.000 | 0 | 9.896.000 | 0 | 28.172.680 |
| | | | | | | | | | | 0 |

| по | Расходи и издаци програмске активности | Вредност у базној години (2021) | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2020-2024) | |
|-----|--|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| 111 | Плате по основу цене рада | 9,433,000 | | 8,380,680 | | 9,896,000 | 0 | 9,896,000 | | 28,172,680 | 0 |
| 300 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 0 | 0 | 1,460,025 | 0 | 1,648,000 | 0 | 1,648,000 | 0 | 4,756,025 | 0 |
| 111 | Допринос за пензијско и инвалидско осигурање | 1,132,000 | | 1,027,437 | | 1,138,000 | 0 | 1,138,000 | | 3,303,437 | 0 |
| 111 | Допринос за здравствено осигурање | 486,000 | | 432,588 | | 510,000 | | 510,000 | | 1,452,588 | 0 |
| 300 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 0 | 0 | 343,000 | 0 | 557,000 | 0 | 557,000 | 0 | 1,457,000 | 0 |
| 121 | Боловање преко 30 дана | 178,000 | | 160,000 | | 265,000 | | 265,000 | | 690,000 | 0 |
| 114 | Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице | 70,000 | | 142,000 | | 71,000 | | 71,000 | | 284,000 | 0 |
| 111 | Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице | 38,000 | | 41,000 | | 41,000 | | 41,000 | | 123,000 | 0 |
| 111 | Отпремнина приликом одласка у пензију | | | | | 180,000 | | 180,000 | | 360,000 | 0 |
| 300 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 0 | 0 | 60,000 | 0 | 264,000 | 0 | 264,000 | 0 | 588,000 | 0 |
| 112 | Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла | 203,000 | | 60,000 | | 264,000 | | 264,000 | | 588,000 | 0 |
| 300 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 0 | 0 | 841,000 | 0 | 297,000 | 0 | 346,000 | 0 | 1,484,000 | 0 |
| 11 | Љубиласне накнаде | 185,000 | | 841,000 | | 297,000 | | 346,000 | | 1,484,000 | 0 |
| 300 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 0 | 0 | 1,692,000 | 165,000 | 2,310,000 | 185,000 | 2,310,000 | 205,000 | 6,312,000 | 550,000 |
| 11 | Трошкови платних промета | 60,000 | 25,000 | 50,000 | 20,000 | 70,000 | 25,000 | 70,000 | 25,000 | 190,000 | 70,000 |
| 11 | Услуге за електричну енергију | 820,000 | | 920,000 | | 1,060,000 | | 1,060,000 | | 2,920,000 | 0 |
| 24 | Лож-уље | 550,000 | | 200,000 | | 600,000 | | 600,000 | | 1,400,000 | 0 |
| 11 | Услуге водовода и канализације | 130,000 | | 110,000 | | 130,000 | | 130,000 | | 370,000 | 0 |
| 11 | Телефон, телекс и телефонс | 100,000 | | 103,000 | | 110,000 | | 110,000 | | 323,000 | 0 |
| 12 | Интернет и слично | 87,000 | | 67,000 | | 87,000 | | 87,000 | | 241,000 | 0 |
| 14 | Услуге мобилног телефона | 170,000 | | 152,000 | | 170,000 | | 170,000 | | 492,000 | 0 |
| 19 | Остале услуге комуникације | 7,000 | | 0 | | 7,000 | | 7,000 | | 14,000 | 0 |
| 11 | Осигурање зграда | 0 | | 0 | | 21,000 | | 21,000 | | 42,000 | 0 |
| 13 | Осигурање опреме | 100,000 | | 90,000 | | 100,000 | | 100,000 | | 290,000 | 0 |
| 21 | Осигурање запослених у случају невреће на раду | | | 0 | | 15,000 | | 15,000 | | 30,000 | 0 |

| 70 | Расходи и издаци програмске активности | Вредност у базној години (2021) | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2020-2024) | |
|-----------|--|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| 26 | Закуп опреме за образовање, културу и спорт | | 120,000 | | 120,000 | | 140,000 | | 160,000 | 0 | 420,000 |
| 21 | Пошта | | 20,000 | | 20,000 | | 20,000 | | 20,000 | 0 | 60,000 |
| 00 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 0 | 20,000 | 100,000 | 10,000 | 275,000 | 30,000 | 275,000 | 40,000 | 650,000 | 80,000 |
| 11 | Трошкови дневница (искрانه) на службеном путу | | | 139,000 | 70,000 | 140,000 | 30,000 | 140,000 | 40,000 | 350,000 | 80,000 |
| 21 | Трошкови превоза на службеном путу у земљи (авион, аутобус, воз и сл.) | | 20,000 | 10,000 | 0 | 10,000 | | 10,000 | | 20,000 | 0 |
| 31 | Трошкови смештаја на службеном путу | | | 55,000 | 0 | 60,000 | | 60,000 | | 120,000 | 0 |
| 99 | Остали трошкови за пословна путовања у земљи | | | 5,000 | 0 | 5,000 | | 5,000 | | 10,000 | 0 |
| 11 | Трошкови дневница за службени пут у иностранство | | | | 30,000 | 60,000 | | 60,000 | | 150,000 | 0 |
| 00 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 0 | 40,000 | 2,834,000 | 20,000 | 6,205,000 | 45,000 | 6,405,000 | 50,000 | 15,444,000 | 115,000 |
| 31 | Рачуноводствене услуге | | | 100,000 | 0 | | | | | 0 | 0 |
| 12 | Услуге за одржавање софтвера | | | 102,000 | 135,000 | 175,000 | | 175,000 | | 485,000 | 0 |
| 12 | Услуге за одржавање софтвера | | | 45,000 | | | | | | 0 | 0 |
| 21 | Услуге одржавања рачунара | | | 132,000 | 100,000 | 100,000 | | 100,000 | | 300,000 | 0 |
| 11 | Услуге образовања и усавршавања запослених | | | 80,000 | 80,000 | 100,000 | | 100,000 | | 300,000 | 0 |
| 21 | Копирација за семинаре | | | 80,000 | 40,000 | 100,000 | | 120,000 | | 260,000 | 0 |
| 13 | Услуге штампања публикација | | | 200,000 | 300,000 | 350,000 | | 400,000 | | 1,050,000 | 0 |
| 19 | Остале услуге штампања | | | 300,000 | 0 | 500,000 | | 550,000 | | 1,050,000 | 0 |
| 19 | Остале медијске услуге | | | 90,000 | 90,000 | 100,000 | | 110,000 | | 300,000 | 0 |
| 11 | Накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија | | | 100,000 | 50,000 | 100,000 | | 100,000 | | 250,000 | 0 |
| 19 | Остале стручне услуге | | 0 | 0 | 0 | 250,000 | 0 | 300,000 | 0 | 550,000 | 0 |
| 21 | Угоститељске услуге | | 10,000 | 20,000 | 30,000 | 35,000 | 15,000 | 35,000 | 20,000 | 100,000 | 35,000 |
| 11 | Репрезентација | | 30,000 | 30,000 | 30,000 | 30,000 | 30,000 | 30,000 | 30,000 | 90,000 | 80,000 |
| 11 | Остале опште услуге | | | 100,000 | 100,000 | 200,000 | | 200,000 | | 500,000 | 0 |
| 11 | Остале опште услуге | | | 3,900,000 | 1,879,000 | 4,165,000 | | 4,165,000 | | 10,209,000 | 0 |
| 00 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 0 | 0 | 200,000 | 0 | 200,000 | 0 | 250,000 | 0 | 450,000 | 0 |

| по | Расходи и издаци програмске активности | Вредност у базној години (2021) | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2020-2024) | |
|-----|--|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| 21 | Услуге културе | 50,000 | | | | | | | | 0 | 0 |
| 111 | Остале специјализоване услуге | 150,000 | | 0 | | 200,000 | | 250,000 | | 450,000 | 0 |
| 100 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 0 | 0 | 430,000 | 0 | 825,000 | 0 | 890,000 | 0 | 2,145,000 | 0 |
| 19 | Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда | 870,000 | | 400,000 | | 400,000 | | 400,000 | | 1,200,000 | 0 |
| 91 | Текуће поправке и одржавање осталих објеката | 0 | | 0 | | 250,000 | | 300,000 | | 550,000 | 0 |
| 22 | Рачунарска опрема | 50,000 | | 0 | | 90,000 | | 100,000 | | 190,000 | 0 |
| 29 | Остале поправке и одржавање административне опреме | 10,000 | | 10,000 | | 10,000 | | 10,000 | | 30,000 | 0 |
| 62 | Текуће поправке и одржавање опреме за културу | 20,000 | | 20,000 | | 25,000 | | 30,000 | | 75,000 | 0 |
| 81 | Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност | 45,000 | | 0 | | 50,000 | | 50,000 | | 100,000 | 0 |
| 00 | МАТЕРИЈАЛ | 0 | 0 | 543,663 | 30,000 | 830,000 | 570,000 | 830,000 | 620,000 | 2,170,000 | 1,220,000 |
| 11 | Канцеларијски материјал | 150,000 | | 100,000 | | 200,000 | | 200,000 | | 500,000 | 0 |
| 11 | Стручна литература за редовне потребе запослених | 100,000 | | 100,000 | | 100,000 | | 100,000 | | 300,000 | 0 |
| 11 | Бензин | 100,000 | 20,000 | 50,000 | 10,000 | 100,000 | 20,000 | 100,000 | 20,000 | 250,000 | 50,000 |
| 21 | Материјали за културу | 40,000 | | 40,000 | | 40,000 | | 40,000 | | 120,000 | 0 |
| 11 | Хемијска средства за чишћење | 190,000 | | 100,000 | | 200,000 | | 200,000 | | 500,000 | 0 |
| 21 | Храна | 30,000 | | | | | | | | 0 | 0 |
| 22 | Пуло | 40,000 | | 40,000 | | 40,000 | | 40,000 | | 120,000 | 0 |
| 11 | Потрошни материјал | 100,000 | 523,663 | 80,000 | 20,000 | 150,000 | 550,000 | 150,000 | 600,000 | 380,000 | 1,170,000 |
| 00 | СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕТИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 0 | 0 | 0 | 0 | 240,000 | 0 | 240,000 | 0 | 480,000 | 0 |
| 31 | Текуће субвенције осталим јавним нефинансијским предузетима и | 240,000 | | 0 | | 240,000 | | 240,000 | | 480,000 | 0 |
| 00 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ И ПЕНАЛИ | 0 | 0 | 10,000 | 10,000 | 0 | 15,000 | 0 | 20,000 | 0 | 45,000 |
| 31 | Остали порези | | 10,000 | | 10,000 | | 15,000 | | 20,000 | | 45,000 |
| 00 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА | 0 | 0 | 85,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 19 | Остале накнаде штете | 85,000 | | | | | | | | 0 | 0 |

| По | Расходи и издаци програмске активности | Вредност у базној години (2021) | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2020-2024) | |
|----|---|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| 00 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 00 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 0 | 0 | 650,000 | 0 | 525,000 | 0 | 600,000 | 0 | 1,775,000 | 0 |
| 21 | Рачунарска опрема | 100,000 | | 150,000 | | 175,000 | | 200,000 | | 525,000 | 0 |
| 31 | Опрема за културу | 50,000 | | 500,000 | | 200,000 | | 200,000 | | 900,000 | 0 |
| 41 | Опрема за спорт | | | 0 | | 150,000 | | 200,000 | | 350,000 | 0 |
| 41 | Лизинг опреме за саобраћај | | | | | | | | | 0 | 0 |
| 00 | ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 00 | КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 00 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | 0 | 0 | 400,000 | 0 | 500,000 | 0 | 550,000 | 0 | 1,500,000 | 0 |
| 21 | Књиге у библиотеци | 400,000 | | 450,000 | | 500,000 | | 550,000 | | 1,500,000 | 0 |
| | 1201-0001 Функционисање локалних установа културе | 22,057,000 | 778,663 | 17,750,705 | 230,000 | 24,572,000 | 845,000 | 25,061,000 | 935,000 | 67,383,705 | 2,010,000 |

| По | Расходи и издаци програмске активности | Вредност у базној години 2021 | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2022-2024) | |
|----|---|-------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| | Уходи из буџета | 22,057,000 | | 17,750,705 | | 24,572,000 | | 25,061,000 | | 67,383,705 | |
| | Изостали приходи буџетских корисника | 778,663 | | 230,000 | | 845,000 | | 935,000 | | 2,010,000 | |
| | 1201-0001 Функционисање локалних установа културе | 22,835,663 | | 17,980,705 | | 25,417,000 | | 25,996,000 | | 69,393,705 | |

За сваку програмску активност
индикатора исхода/изlazног резултата за сваки циљ



11.01.2022

Образац за припрему програмског буџета

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

| | |
|--|--|
| припада: | Програм 13. Развој културе |
| Б: | 1701-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва |
| акционе јединице/Буџетски корисник: | 820 - Услуге културе Народна библиотека „Добрило Ненадић“ |
| У: | Закон о култури (Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), Закон о библиотечно-информационој делатности (Сл. Гласник РС бр. 52/2011 и 78/2021), Посебан колективни уговор за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (05 број 11-12479/2021 од 30.12.2021. године), Библиотека Ариље "Установа за библиотечно-информациону делатност и културни туризам" је поливалентна установа културе у оквиру које функционису Библиотека, Градска галерија, Биоскоп, Туристички инф центар и спортски објекти. Библиотека има 11 запослених на неодређено време и 1 запослен на неодређено време. Ради очувања материјалне и нематеријалне културе баштине и њене промоције рад Библиотеке Ариље подразумева организацију свеобухватног културног живота Ариље. |
| У: | Услуге о приступању ЕУ: (Анекс 3 Упутства за израду програмског буџета) релевантно само за Републику Србију) |
| У: | директор Марија Алексић |

| Циљ* | Назив индикатора | Индикатори** | | | | Циљана вредност у 2024. години | Извор верификације |
|--|--|--|---|---|---|---|--------------------|
| | | Вредност у базној години | Циљана вредност у 2022. години | Циљана вредност у 2023. години | Циљана вредност у 2024. години | | |
| већање учешћа грађана и грађанки у унутрњој продукцији и уметничком стваралаштву | Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва, разврстаних по полу | укупно 600; 40% мушкараца 60% жена | укупно 1400; 30% мушкараца 70% жена | укупно 1600; 30% мушкараца 70% жена | укупно 1600; 30% мушкараца 70% жена | Програм рада установе, Годишњи извештај о раду релевантних установа за реализацију програма или пројекта (библиотека, галерије и сл), позоришни и биоскопски годишњи репертоар, годишњи календар изложби, годишњи календар фестивала и других музичких програма и пројеката са релевантним одлукима за реализацију. | |
| | Број грађана и грађанки из осталих група који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва, разврстаних по полу | укупно 10; 20% мушкараца 80% жена | укупно 30; 20% мушкараца 80% жена | укупно 35; 30% мушкараца 70% жена | укупно 35; 30% мушкараца 70% жена | Програм рада установе, Годишњи извештај о раду установе и свих установа које раде у њеном саставу. | |

| Расходи и издаци програмске активности | Вредност у базној години (2021) | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2022-2024) | |
|---|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| 0 СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 0 | 0 | 0 | 0 | 900.000 | 0 | 900.000 | 0 | 1.800.000 | 0 |
| 5 Закуп опреме за образовање, културу и спорт | | 450.000 | 0 | 0 | 900.000 | | 900.000 | | 1.800.000 | 0 |

| 70 | Расходи и издаци програмске активности | Вредност у базној години (2021) | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2022-2024) | |
|----|--|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| 00 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Трошкови дневница (исхране) на службеном путу | | | 0 | | 0 | | | | 0 | 0 |
| 00 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 0 | 10,000 | 665,000 | 30,000 | 2,300,000 | 10,000 | 2,530,000 | 10,000 | 5,495,000 | 50,000 |
| 23 | Котизација за учествовање на сајмовима | | | 300,000 | 0 | 450,000 | | 500,000 | | 950,000 | 0 |
| 19 | Остале услуге штампања | | | 355,000 | 175,000 | 550,000 | | 600,000 | | 1,325,000 | 0 |
| 39 | Остале стручне услуге | | | 100,000 | 100,000 | 150,000 | | 200,000 | | 450,000 | 0 |
| 21 | Уквотителске услуге | | 10,000 | 120,000 | 30,000 | 170,000 | 10,000 | 190,000 | 10,000 | 480,000 | 50,000 |
| 11 | Репрезентација | | | 20,000 | | 30,000 | | 40,000 | | 90,000 | 0 |
| 11 | Остале опште услуге | | | 415,000 | 150,000 | 950,000 | | 1,000,000 | | 2,100,000 | 0 |
| 11 | Остале опште услуге | | | 100,000 | 100,000 | | | 100,000 | | 100,000 | 0 |
| 11 | Остале опште услуге | | | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 11 | Остале опште услуге | | | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 11 | Остале опште услуге | | | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 11 | Остале опште услуге | | | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 00 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 0 | 25,000 | 1,408,000 | 40,000 | 3,900,000 | 35,000 | 4,500,000 | 50,000 | 9,808,000 | 125,000 |
| 11 | Услуге културе | | 25,000 | 720,000 | 40,000 | 2,200,000 | 35,000 | 2,500,000 | 50,000 | 5,420,000 | 125,000 |
| 11 | Остале специјализоване услуге | | | 688,000 | | 1,700,000 | | 2,000,000 | | 4,388,000 | 0 |
| 00 | МАТЕРИЈАЛ | 0 | 10,000 | 265,000 | 0 | 495,000 | 15,000 | 620,000 | 20,000 | 1,380,000 | 35,000 |
| 11 | Бензин | | | 80,000 | | 95,000 | | 100,000 | | 275,000 | 0 |
| 11 | Храна | | | 35,000 | | 100,000 | | 120,000 | | 255,000 | 0 |
| 12 | Пућа | | 10,000 | 45,000 | | 300,000 | 15,000 | 400,000 | 20,000 | 745,000 | 35,000 |
| 9 | Остали материјали за посебне намене | | | 105,000 | | | | | | 105,000 | 0 |
| | 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва | 0 | 45,000 | 2,338,000 | 70,000 | 7,595,000 | 60,000 | 8,550,000 | 80,000 | 18,483,000 | 210,000 |

| и финансирана програмске активности | Вредност у базној години | Вредност у 2022. години | Вредност у 2023. години | Вредност у 2024. години | Укупно (2022-2024) |
|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------|
| | | | | | |

| По | Расходи и издаци програмске активности | Вредност у базној години (2021) | | Вредност у 2022. години | | Вредност у 2023. години | | Вредност у 2024. години | | Укупно (2022-2024) | |
|----|--|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|----------------------------|
| | | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора | Буџетска средства | Средства из осталих извора |
| | Иходи из буџета | | 4,308,000 | | 2,338,000 | | 7,595,000 | | 8,550,000 | | 18,483,000 |
| | Поступени приходи буџетских корисника | | 45,000 | | 70,000 | | 60,000 | | 80,000 | | 210,000 |
| | 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва | | 4,353,000 | | 2,408,000 | | 7,655,000 | | 8,630,000 | | 18,693,000 |

За сваку програмску активност
индикатора исходе/излазног резултата за сваки циљ

M. O. A. 2022.





НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Народна библиотека „Добрило Ненадић“ је поливалентна установа културе коју чине: Библиотека, Биоскоп, Градска галерија и администрација (општи послови). Свој програм рада, Народна библиотека „Добрило Ненадић“ ће остваривати кроз обавезе које проистичу из Закона о култури, Закона о библиотечно-информационој делатности као и из потреба оснивача ове установе, а што је регулисано Статутом Народна библиотека „Добрило Ненадић“.

Установа ће свој рад спроводити у складу са делатностима за које регистрована Статутом Народна библиотека „Добрило Ненадић“. Установа ће настојати да подржи потребе грађана са подручја општине у сфери културног, образовног и информативног стваралаштва али и да пружи услуге простора за интелектуални рад, дружење и културну анимацију. Такође, установа настоји да сарадњу са институцијама, организацијама, удружењима подигне на виши ниво, а све у циљу што ефикасније валоризације културних вредности: природних, културно-историјских вредности и садржаја.

Као једина установа културе у општини, Народна библиотека „Добрило Ненадић“ ће подржати рад и културно деловање књижевних, уметничких и аматерских удружења.

Финансијски план Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ за 2022. годину формиран је тако што су се од укупног буџета Библиотеке Ариље „Установе за библиотечно – информациону делатност“ издвојила средства преузета 2019. године од Општинске управе а за одржавање Спортске хале; док се остатак буџета поделио пропорционално по процентима учешћа Народне библиотеке Ариље и Туристичке организације општине Ариље у укупном буџету установе приликом спајања 2018. године – Народна библиотека Ариље 72%, Туристичка организација општине Ариље 28%. Иста формула је примењена и приликом раздвајања почетком јануара 2022. године.

Сопствена средства која установа оствари по основу издавања сале Соколског дома нису приказана у Финансијском плану јер се не уплаћују на рачун установе, већ директно на наменски рачун општине Ариље који се користи искључиво у те сврхе, а рачуноводство установе нема приступ истом. Из наведеног разлога, средства и не прелазе преко рачуна установе тако да се не могу ни приказати у плану.



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНИХ УСТАНОВА КУЛТУРЕ

План потрошње за текуће трошкове

Придржавајући се Упутства за израду буџета, анализом раније потрошених буџетских средстава а према опредељеним средствима и горе објашњеној подели средстава, прерачунали смо трошкове Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ за текуће издатке у 2022. години.

Финансијским програмом је предвиђено финансирање плата запослених, функционисања установе културе, манифестација и културних програма, као и одржавање објеката у којима установа врши своје делатности.

Народна библиотека „Добрило Ненадић“ за плате и додатке на зараде у 2022. години потражује **8.380.680** динара. За социјалне доприносе на терет послодавца са буџета нам је потребно **1.460.025** динара.

За социјална давања запосленима: боловање преко 30 дана - 160.000, помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице (142.000), помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице (41.000), укупно **343.000** динара.

За награде запосленима и остале посебне расходе (јубиларне награде) са буџета нам је потребно **841.000** динара (једна јубиларна за 35 година, једна за 30 година и једна за 20 година радног стажа).

Накнаде трошкова за превоз на посао или са посла **60.000** динара.

Стални трошкови

За сталне трошкове у које се сврставају трошкови платног промета, енергетске услуге (струја, грејање и лож уље за грејање биоскопа и Спортске хале), комуналне услуге, услуге комуникације, трошкови осигурања, закуп опреме потребно је издвојити **1.692.000** буџетских средстава. Стални трошкови - са сопствених средстава **160.000** (трошкови платног промета, услуге доставе, најамнина за филмове). Укупни планирани стални трошкови Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ у 2022. години износе **1.852.000** динара.

Трошкови путовања

За трошкове путовања за потребе запослених у 2022. години потребно је издвојити **100.000** буџетских и **10.000** сопствених средстава. Укупни планирани трошкови путовања Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ у 2022. години износе **110.000** динара.

Услуге по уговору

За трошкове Услуга по уговору, потребно је издвојити укупно **2.834.000** буџетских и **20.000** сопствених средстава за услуге које се односе на функционисање установе културе (компјутерске услуге, услуге одржавања рачуноводственог програма, противпожарну заштиту, услуге образовања и усавршавања запослених, услуге информисања које се овде односе на набавку периодике за библиотеку, издања установе током године...). Укупни планирани трошкови услуга по уговору у 2022. години износе **2.854.000** динара.



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

Текуће поправке и одржавање

За трошкове текућег одржавања планирано је **430.000** буџетских средстава то се односи на текуће одржавање објеката и опреме.

На овој ставци су планирана средства за редовно одржавање хигијене у свим објектима Установе. Средства су потребна и за одржавање и поправку опреме која се користи у Установи.

Улагање у објекте које користимо је важно и неопходно ради њиховог очувања и презентације посебно што се ради о објектима који се налазе у зони заштите и споменици су културе.

Материјал

За трошкове материјала који је потребан за функционисање установе Библиотека Ариље потражује средства у износу од **510.000** буџетских и **30.000** динара сопствених средстава.

Трошкови се односе на канцеларијски материјал, 100.000 динара буџетских средстава, стручну литературу за потребе запослених, 100.000 динара буџетских средстава, материјал за саобраћај 50.000 динара буџетских и 10.000 сопствених средстава, материјал за културу (инвентарне књиге за потребе библиотеке и слично) у износу 40.000 динара буџетских средстава, за средства за хигијену планирано је 100.000 динара буџетских средстава, за материјал за угоститељство планирано је 40.000 динара, за потрошни материјал планирано је 80.000 динара буџетских средстава и 20.000 сопствених средстава. Укупни планирани трошкови материјала установе у 2022. години износе **540.000** динара.

Порези, обавезне таксе, казне и пенали 10.000 динара са сопствених расхода.

Опрема

Машине и опрему у 2022. години потребно је издвојити **150.000** динара буџетских средстава и 500.000 динара за формирање сталне поставке археолошке збирке у Градској галерији. Укупно 650.000 динара за ове намене.

Књиге

Народна библиотека Србије издала је препоруку за количину набавке за књиге и периодике за сваку библиотеку у Србији, а према закону о Библиотечкој делатности и Стандардима за јавне библиотеке. За набавку књига у 2022. години планирано је **450.000** буџетских средстава.

Укупни трошкови за Програмску активност и функционисање локалних установа културе су **17.750.705** буџетских и **230.000** динара сопствених средстава.



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ- ПОДСТИЦАЈИ УМЕТНИЧКОМ СТВАРАЛАШТВУ

Народна библиотека „Добрило Ненадић“, у циљу промоције програма културе организује бројне програме и манифестације. Финансирани су са позиције трошкова путовања, специјализованих услуга и материјала. Дечији позоришни фестивал, Мајски дани културе, Ликовна колонија и Смотра аматера Златиборског округа су програми које Библиотека традиционално организује. Они се организују у складу са Законом о култури РС, Законом о библиотечно-информативној делатности). Библиотека посебну пажњу поклања програмима за децу и младе. Програми се односе на организовање смотри, фестивала, литерарних и ликовних радионица, где млади имају прилику да испоље своју креативност, уче се заједничком раду и његовом представљању. Осим тога, Библиотека учествује и у реализацији манифестације АРЛЕММ, подржавајући је од њеног самог почетка.

За **такмичење рецитатора** планирано је **30.000** буџетских средстава, од тога **5.000** динара за услуге за угоститељство, **10.000** динара за репрезентацију и **15.000** динара за остале опште услуге.

За **Дечији позоришни фестивал** **70.000** динара. Услуге по уговору **30.000** динара, **40.000** за специјализоване услуге.

За **Мајске дане културе** треба одвојити укупно **490.000** буџетских средстава. Током ове манифестације изводи се низ културно-уметничких садржаја као што су: изложбе, позоришне представе, концерти, књижевне вечери и други програми. Средствима из буџета планирамо да покријемо трошкове услуга по уговору **140.000** динара, специјализоване услуге **300.000** динара и материјала **50.000** динара.

За **Ликовну колонију** је потребно **261.000** буџетских средстава. У раду колоније учествује шест до осам сликара којима је потребно обезбедити материјал за рад, смештај, храну и пиће. Такође је потребно урамити слике, одштампати каталог и организовати изложбу дела насталих током трајања колоније. Та дела из године у годину обогаћују ликовни фонд установе а свакако су много веће вредности од средстава која улажемо у организацију колоније. Буџетска средства која планирамо за ову програмску активност односе се на трошкове услуга по уговору **120.000** динара. За трошкове материјала за саобраћај, за угоститељство и за потребе сликарског материјала планирано је укупно **105.000** динара. Специјализоване услуге **36.000**.

За манифестацију „**Добрилови дани**“ планирано је укупно **210.000** динара од чега **20.000** за услуге по уговору, **180.000** за специјализоване услуге и **10.000** за материјал.

За реализацију пројекта **Смотра радова аматера Златиборског округа** потребно је **62.000** динара буџетских средстава. Потребе се односе на трошкове услуга по уговору **20.000**, за специјализоване услуге **22.000** и за материјал **20.000** динара.

За **организовање изложби** планирамо **285.000** динара. Потребе се односе на трошкове услуга по уговору **50.000** динара. За трошкове материјала **70.000** динара. Специјализоване услуге **165.000**.

За **књижевне вечери, представе и музичке програме** потребно је **565.000** динара. Потребе се односе на трошкове услуга по уговору **55.000** динара, За специјализоване услуге, односно за хонораре планирано је **500.000** динара. За трошкове материјала **10.000** динара.



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

У циљу подршке и промовисања рада уметничких удружења грађана (професионалних и аматерских), као и очувања нематеријалног културног наслеђа, буџетом установе финансира се КУД "Ариље" . Финансирају се трошкови путовања, са линије услуга по уговору. За те потребе се планира **265.000,00** буџетских средстава од тога са линије специјализованих услуга финансирају се кореограф и оркестар фолклора **165.000**.

За програме које ће установа организовати у 2021. години по трошковима укупно је планирано: за услуге по уговору **565.000** динара. За специјализоване услуге је потребно издвојити **1.408.000** динара. За материјал **265.000** динара.

Укупно планирана средства за Програмску активност- Подстицаји културном стваралаштву планирано је **2.338.000** динара буџетских средстава и **60.000** динара сопствених средстава.

Сопствени приходи-табела

| ОСТАЛА ПРИМАЊА | | |
|----------------|--|-------------------------------------|
| поз. | корисник -извор прихода | план за 2022. |
| | Народна библиотека „Добрило Ненадић“ | 300.000,00 |
| 24 | 04 Сопствени приходи: | 300.000,00 |
| 24.1 | -приходи од чланарине библиотеке | 100.000,00 |
| 24.2 | -приходи од продаје биоскопских улазница | 100.000,00 |
| 24.3 | -приходи од продаје позоришних карата | 100.000,00 |
| 27 | 13 Нераспоређени вишак прихода из 2021. године: | Додају се приликом ребаланса |

Укупан буџет Библиотеке Ариље за 2022. годину износи **20.388.705,00** динара, од тога **20.088.705** буџетских и **300.000** динара сопствених средстава.

Директор
Марија Алексић



Председник Управног одбора
Иван Тешовић



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“ АРИЉЕ

Светог Ахилија 33, 31230 Ариље

Управа: 031/3891182
031/3895268
Библиотека: 031/3893933
E mail: bibliotekaariljska@gmail.com

Матични број: 17911902
ПИБ: 110614524
ЈБКС: 66749
Текући рачун: 840-1240664-26
Текући рачун: 840-1091668-38

Заводни број: 43-2/22
Датум: 24.01.2022.

На основу члана 42. став 1. тачка 5. Статута Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ број 395/2021 од 07.12.2021. године, Управни одбор, на 16. седници одржаној 24.01.2022. године, доноси

ОДЛУКУ

**о усвајању Програма рада са финансијским планом
Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ за 2022. годину**

Усваја се Програм рада са финансијским планом Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ за 2022. годину.

Председник Управног одбора
Иван Тешовић





НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“ АРИЉЕ

Светог Ахилија 33, 31230 Ариље

Управа: 031/3891182
031/3895268
Библиотека: 031/3893933
E mail: bibliotekaariljska@gmail.com

Матични број: 17911902
ПИБ: 110614524
ЈБКСБ: 66749
Текући рачун: 840-1240664-26
Текући рачун: 840-1091668-38

Заводни број: 43-3/22
Датум: 28.01.2022.

ПИС АРИЉЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ АРИЉЕ

| Прилог: 28 JAN 2022 | | | | |
|---------------------|--------|------|------|----------|
| Орган | Кориса | Број | Ниво | Вредност |
| | | | | |

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АРИЉЕ

Поштовани,

У прилогу достављамо Програм рада са финансијским планом Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ за 2022. годину број 43-1/22, као и Одлуку Управног одбора о усвајању Програма рада са финансијским планом Народне библиотеке „Добрило Ненадић“ за 2022. годину број 43-2/22.

С поштовањем,

Директор Народне библиотеке
„Добрило Ненадић“

Марија Алексић

